



**NATIONAL JUDICIAL ACADEMY**  
Bhadbhada Road, P.O. Suraj Nagar, Bhopal – 462 044 (M.P.)  
Website – [www.nja.gov.in](http://www.nja.gov.in), EPABX - 0755 – 2432500

NJA/Adm./Rect/2024/01

Dated – 05.01.2024

**EMPLOYMENT NOTICE**

The National Judicial Academy invites applications to fill up positions as follows :

<b>S.N.</b>	<b>NAME OF POST</b>	<b>Pay Scale (in Rs.)</b>	<b>No. of Vacancies</b>	<b>Qualifications and Experience.</b>
1	Manager (Documentation Communication Public Relations) (Group – A)	Rs.56,100 – 1,77,500	01	Graduate in any discipline from a recognized University with good command over the English language, with a minimum 5 years of experience in documentation and publication work - in the pay-scale not lower than Rs.44,900 – 1,42,400/- under the 7 <sup>th</sup> CPC or equivalent (or) with minimum 8 years of experience in documentation and publication work in the pay-scale not lower than Rs.35,400 – 1,12,400/- under 7 <sup>th</sup> CPC or equivalent. Experience in documentation and/or publication works in any National level Academic/ Training Institution, in an equivalent or similar capacity will be preferred.
2	Law Associate	Rs.74,000/- (consolidated) + Rs.6000/- as HRA if accommodation not provided.	03	Fresh Law Graduate of Five years course. (Deputation not allowed)

Applications, complete in all respects, should be received by NJA (in person/by post/ by courier) in a sealed cover envelope addressed to "The Registrar (Administration), National Judicial Academy, Bhadbhada Road, Suraj Nagar P.O., Bhopal – 462044" latest by 29.02.2024. Application form and other terms and conditions are available at Academy's website [www.nja.gov.in](http://www.nja.gov.in).

REGISTRAR (ADMINISTRATION)



## राष्ट्रीय न्यायिक अकादमी

भदभदा रोड़, पो.ऑ. सूरज नगर, भोपाल  
(भारत सरकार द्वारा पूर्णतः वित्त पोषित, स्वायत्त निकाय)  
वेबसाइट – [www.nja.nic.in](http://www.nja.nic.in) EPABX-0755-2432500

एनजेए/प्रशा./भर्ती/2024/01

दिनांक : 05.01.2024

### रोजगार-सूचना

राष्ट्रीय न्यायिक अकादमी, निम्नलिखित रिक्तियों हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित करता है:-

स. क्र.	पद का नाम	पे-स्केल	रिक्तियों की संख्या	योग्यता एवं अनुभव
1.	प्रबंधक (प्रलेखन, संचार, जनसंपर्क)	Rs. 56,100 – 1,77,500	01	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक होने के साथ-साथ अंग्रेजी भाषा पर अच्छी पकड़, साथ में प्रलेखीकरण और प्रकाशन कार्य में वेतनमान रु. 44,900-1,42,400/- (सातवें वेतनमान के तहत या समकक्ष) में न्यूनतम 5 वर्षों का अनुभव या प्रलेखीकरण और प्रकाशन कार्य में वेतनमान रूपये 35,400-1,12,400/- में न्यूनतम 8 वर्षों का अनुभव। किसी भी राष्ट्रीय स्तर के शैक्षणिक/प्रशिक्षण संस्थान में समकक्ष या समान क्षमता में प्रलेखीकरण और/या प्रकाशन कार्यों में अनुभव को प्राथमिकता दी जाएगी।
2	लॉ एसोसिएट	Rs. 74,000/- (समेकित) (+) रु.6,000/- मकान किराया भत्ता, यदि मकान उपलब्ध नहीं कराया है।	03	5 वर्षीय पाठ्यक्रम में विधि स्नातक (प्रतिनियुक्ति की अनुमति नहीं)

पूर्ण रूप से भरा हुआ आवेदन-पत्र अकादमी में (स्वयं/डाक/कोरियर) द्वारा सील बंद लिफाफे पर "रजिस्ट्रार (प्रशासन), राष्ट्रीय न्यायिक अकादमी, भदभदा रोड़, डाकघर-सूरज नगर, भोपाल (म.प्र.)-462044" को संबोधित कर दिनांक 29.02.2024 तक प्राप्त हो जाने चाहिए। आवेदन प्रारूप एवं अन्य नियम एवं शर्तें अकादमी की वेबसाइट – [www.nja.nic.in](http://www.nja.nic.in) पर उपलब्ध है।

रजिस्ट्रार (प्रशासन)